



*REPIS.*  
Regionálne environmentálne  
poradenské a informačné strediská

**Správa o činnosti siete *REPIS.* v regiónoch Slovenska  
za rok 2009.**

**Slovenská agentúra životného prostredia**

Odbor riadenia *REPIS.*

Banská Bystrica, január 2010

## OBSAH

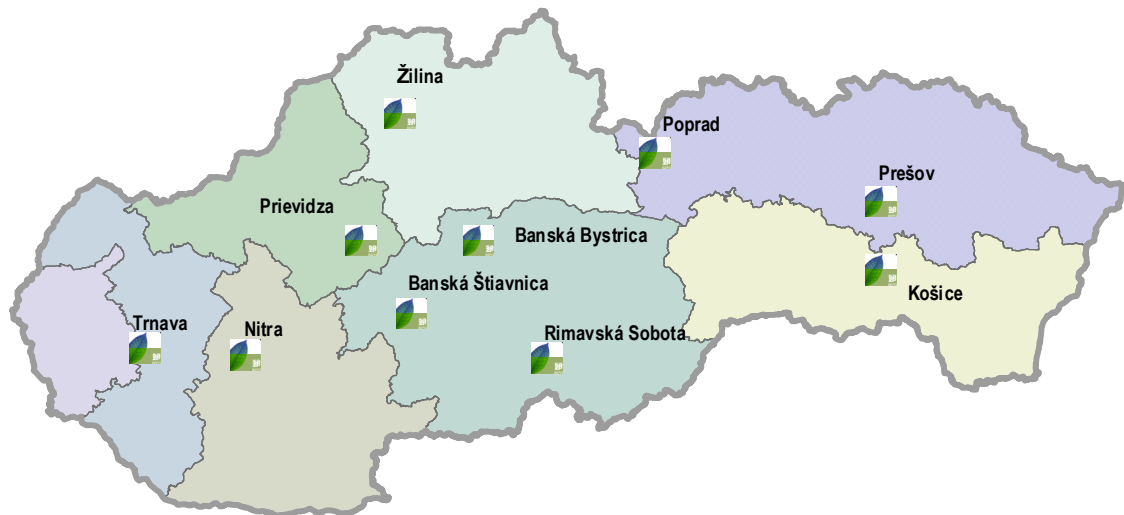
<b>1. CHARAKTERISTIKA SIETE <i>REPIS</i>.</b> .....	3
1.1. Zabezpečenie siete <i>REPIS</i> . .....	4
1.2. Začlenenie siete <i>REPIS</i> . .....	5
<b>2. ČINNOSŤ KANCELÁRIÍ <i>REPIS</i>.</b> .....	6
2.1. Cieľ činnosti .....	6
2.2. Prioritné oblasti činnosti .....	6
2.3. Komunikačné cesty a nástroje .....	9
<b>3. ŠTATISTICKÉ ZHODNOTENIE KONZULTAČNEJ ČINNOSTI SIETE KANCELÁRIÍ <i>REPIS</i>. ZA ROK 2009</b> .....	12
<b>4. PLÁNOVANÁ ČINNOSŤ V NASLEDUJÚCOM OBDOBÍ</b> .....	16
<b>5. ZÁVER</b> .....	17
<b>6. PRÍLOHY</b> .....	18

## 1. CHARAKTERISTIKA SIETE *REPIS*.

Sieť kancelárií *REPIS*. (**Regionálne environmentálne poradenské a informačné strediská**) bola zriadená v priebehu minulého programového obdobia (v rokoch 2004 až 2006) Ministerstvom životného prostredia (MŽP SR) v spolupráci so Slovenskou agentúrou životného prostredia (SAŽP) v rámci projektu „Vybudovanie technickej a informačnej infraštruktúry pre implementáciu KAP MŽP SR na regionálnej úrovni.“

V základnej etape budovania siete poradenských a informačných stredísk, boli zriadené 3 funkčné kancelárie a 6 dočasných pracovísk s nevyhnutným materiálnym a technickým vybavením pre potreby zabezpečenia komunikácie s klientmi. Postupne bolo vybudovaných a sprevádzkovaných 10 funkčných kancelárií v 7 krajoch SR pod jednotlivými pracoviskami SAŽP v mestách: Trnava, Nitra, Prievidza, Žilina, Banská Bystrica, Banská Štiavnica, Rimavská Sobota, Poprad, Prešov, Košice.

### Územná pôsobnosť kancelárií *REPIS*. v rámci SR.



## 1.2. Zabezpečenie siete *REPIS*.

**Počet prevádzkovaných kancelárií *REPIS* v roku 2009 :** 10 kancelárií v 7 krajoch SR (Trnava, Nitra, Prievidza, Žilina, Banská Bystrica, Banská Štiavnica, Rimavská Sobota, Poprad, Prešov, Košice).

### **Personálne zabezpečenie:**

- celkový plánovaný počet zamestnancov: 22
- aktuálny počet zamestnancov k 1.1. 2010: 20
- pracovné zaradenie: vedúci odboru riadenia: 1  
vyškolení projektoví konzultanti: 9  
odborní pracovníci: 10

### **Spôsob zabezpečenia siete *REPIS*:**

Projekt: „Dobudovanie siete *REPIS* ako centier prvého kontaktu v regiónoch pre MŽP SR v rokoch 2007-2013 (1. etapa).

Cieľ projektu: Zabezpečenie podpory činnosti a funkcií orgánov podieľajúcich sa na riadení a implementácií OP ŽP.

Miesto realizácie projektu: celé územie SR

Dĺžka trvania: 28 mesiacov

Celková schválená suma NFP: 946 192,66 € (zdroje KF: 804 263,76 € a zdroje ŠR: 141 928,20 €).

Projekt: Dobudovanie a prevádzka siete *REPIS* ako centier prvého kontaktu v regiónoch pre MŽP SR v rokoch 2007-2013 (2. etapa).

Cieľ projektu: Zabezpečenie podpory činnosti a funkcií orgánov podieľajúcich sa na riadení a implementácií OP ŽP.

Miesto realizácie projektu: celé územie SR

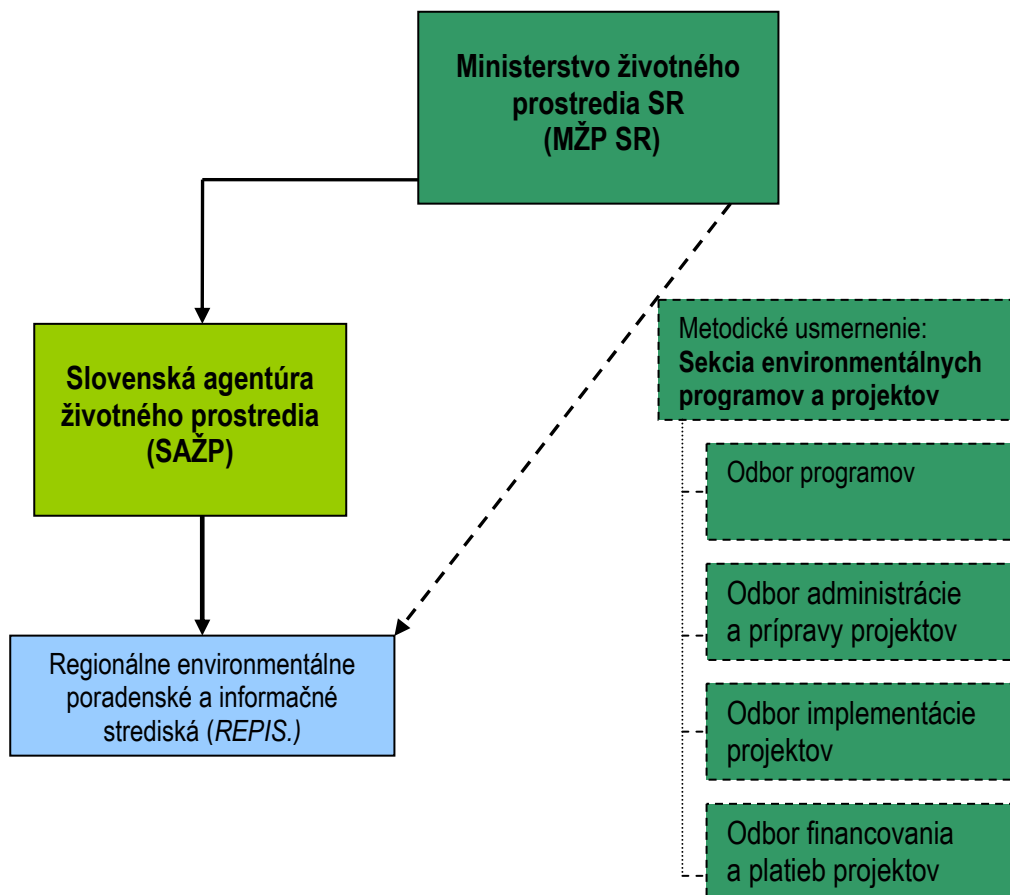
Dĺžka trvania: 49 mesiacov

Celková schválená suma NFP: 1 882 544 € (zdroje z KF : 1 600 162,40 € a zdroje ŠR: 282 381,60 €).

## 1.2. Začlenenie siete *REPIS*.

Sieť kancelárií *REPIS*. je technicky a organizačne začlenená pod správu a vedenie Slovenskej agentúry životného prostredia.

V oblasti metodického vedenia podlieha činnosť siete *REPIS*. Sekcii environmentálnych programov a projektov MŽP SR.



## 2. ČINNOSŤ KANCELÁRIÍ *REPIS*.

### 2.1. Cieľ

Naplnenie cieľov a stratégie *Komunikačného plánu Operačného programu Životné prostredie (OP ŽP) pre programové obdobie 2007-2013*.

Systematická podpora úspešnej implementácie, podpora zabezpečenia maximálnej transparentnosti a absorpčnej kapacity čerpania pomoci EÚ, podpora imidžu EÚ ako poskytovateľa pomoci SR.

### 2.2. Prioritné oblasti činnosti

Zabezpečované prostredníctvom centrálne koordinovaných a individuálne realizovaných aktivít.

- **Informačná činnosť** o EÚ a OP ŽP prioritne zahŕňajúca:
  - poskytovanie všeobecných informácií o OP ŽP, tj. úvodná orientácia v problematike finančnej pomoci z fondov EÚ, informácie o cieľoch, prioritách, oprávnených aktivitách a možnostiach všeobecne,
  - sprostredkovanie a distribúcia informačných, vzdelávacích a odborných publikácií, základných informačných a propagačných materiálov ako aj programových dokumentov, manuálov, príručiek, ... (*Príloha 1 – fotodokumentácia*)
  
- **Základné poradenstvo** v rámci identifikácie projektových zámerov potenciálne vhodných na predloženie v rámci OP ŽP (podmienky oprávnenosti žiadateľov, projektov, aktivít a finančných nákladov).
  
- **Konzultačná činnosť** pri príprave konkrétnych projektov predkladaných v rámci priebežne vyhlasovaných výziev pre OP ŽP:
  - všeobecné konzultácie týkajúce sa prípravy a predkladania projektov - podmienky poskytnutia pomoci, podmienky pre korektné vypracovanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok, podmienky týkajúce sa povinných príloh, ďalšie formálne náležitosti prípravy a predkladania projektov, ITMS, ...,
  - konkrétne konzultácie projektov - špecifické a legislatívne podmienky konkrétnych projektov.

Štatistické zhodnotenie konzultačnej činnosti je uvedené v časti 3. tohto dokumentu.

➤ **Budovanie partnerstiev** za účelom informačného prepojenia a vybudovania Integrovannej informačnej siete regionálnych informačných centier (IIC RIC). Uvedená činnosť spočíva v aktívnej spolupráci s vybranými regionálnymi rozvojovými agentúrami (RRA) Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR.

➤ **Vzdelávacia činnosť**

- **Informačné dni *REPIS*. pre verejnosť** - uvedený typ podujatí bol pravidelne organizovaný počas celého roku 2009 vo všetkých regiónoch SR prostredníctvom jednotlivých kancelárií *REPIS*., s prioritným zameraním na zvyšovanie odborných vedomostí účastníkov a ich praktických schopností v oblasti projektovej prípravy,

tematické zameranie: najproblematickejšie okruhy prípravy a predkladania projektov financovaných prostredníctvom OP ŽP s dopadom na bezproblémovú implementáciu,

realizácia - pravidelné (v mesiacoch január až október – 96 informačných dní)

- mimoriadne (v mesiacoch júl až september – 31 info. dní vo vybraných regiónoch)

(Príloha 2 – fotodokumentácia)

Zabezpečenie - kancelária <i>REPIS</i> .	Pravidelné informačné dni v roku 2009 - poradové číslo										Počet účastníkov
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>Poprad</b>	23	27	29	15	7	16	15	10	9	20	171
<b>Prešov</b>	27	24	23	16	22	10	14	10	13	19	178
<b>Košice</b>	18	26	36	14	14	16	22	11	17	—	174
<b>Rimavská Sobota</b>	14	20	15	11	12	14	12	17	14	—	129
<b>Banská Štiavnica</b>	18	23	15	13	13	10	11	7	10	—	120
<b>Banská Bystrica</b>	27	33	24	25	20	14	18	19	20	33	233
<b>Nitra</b>	28	48	39	24	24	17	24	19	21	28	272
<b>Prievidza</b>	38	29	28	25	16	22	20	23	12	21	234
<b>Žilina</b>	23	21	29	13	16	28	23	13	20	22	208
<b>Trnava</b>	30	26	27	22	28	18	20	21	24	—	216
											<b>1935</b>

Mimoriadne informačné dni v roku 2009	Počet účastníkov	Mimoriadne informačné dni v roku 2009	Počet účastníkov	Mimoriadne informačné dni v roku 2009	Počet účastníkov
Ružomberok	53	Veľký Krtíš	25	Zvolen	11
Nové Mesto n. Váhom	29	Rožňava	28	Revúca	9
Komárno	37	Lučenec	25	Rožňava	8
Sládkovičovo	15	Levoča	35	Krupina	7
Detva	7	Vranov n. Topľou	52	Brezno	13
Stupava	10	Trenčín	7		<b>371</b>

V priebehu roku 2009 bolo realizovaných 127 informačných dní s celkovým počtom 2 306 účastníkov.

- školenia, semináre** - uvedený typ podujatí bol organizovaný podľa záujmu klientov so zámerom zvyšovania odborných vedomostí a praktických zručností, pričom bola efektívne využitá možnosť nasmerovania relevantných informácií podľa potrieb a požiadaviek vymedzenej cieľovej skupiny

tematické zameranie: problematika verejného obstarávania, oblasť katastrálnej problematiky a stavebného zákona,

realizácia: v mesiaci marec, miesto konania: Banská Bystrica,  
v mesiaci apríl, miesto konania: Košice,  
v mesiaci máj, miesto konania: Trnava
- konferencie** – stretnutia väčšieho charakteru pre väčší počet účastníkov so zámerom poskytnutia aktuálnych a aktualizovaných informácií zohľadňujúcich vývoj implementácie OP ŽP na úrovni SR,

tematické zameranie: predkladanie projektov v rámci systému ITMS a implementácia projektov, výsledky implementácie OP ŽP v SR,

realizácia:

  - v mesiacoch máj a október - „Zelená pre dobré enviroprojekty, ktoré zlepšia našu budúcnosť“ OP ŽP – predkladanie v procese ITMS a implementácia projektov.,

miesta konania: Banská Bystrica, Sliach - Sielnica

  - v mesiaci december – „OP ŽP a výsledky jeho realizácie.“,

miesta konania: Banská Bystrica, Košice, Trnava



- **výstavy** – aktívna účasť vybraných pracovníkov na podujatiach propagačného typu s cieľom sprostredkovania relevantných informácií o finančnej podpore EÚ a OP ŽP laickej a odbornej verejnosti, súčasťou programu boli „workshopy“ orientované na najzákladnejšie informácie v oblasti prípravy a predkladania projektov,  
tematické zameranie: možnosť financovania vybraných environmentálnych aktivít prostredníctvom OP ŽP pre oprávnených žiadateľov,  
realizácia: CONECO Bratislava, PRO EKO Banská Bystrica, Agrokomplex Nitra, AQUA Trenčín.  
*(Príloha 3 – fotodokumentácia)*

**Individuálna činnosť** (realizovaná nad rámec vymedzenej, centrálne organizovanej činnosti).

Účasť pracovníkov kancelárií *REPIS*. v rámci týchto podujatí bola koordinovaná podľa aktuálneho záujmu klientov, pričom bola aktívne uplatnená možnosť cieleného nasmerovania relevantných informácií podľa potrieb a požiadaviek vymedzenej cieľovej skupiny s diferencovaným prístupom k jednotlivým regiónom.

*(Príloha 4 – Prehľad individuálnej činnosti pracovníkov siete REPIS.)*

## 2.3. Komunikačné cesty a nástroje

### Priama komunikácia

Zabezpečená zverejneným kontaktov jednotlivých kancelárií *REPIS*. a konkrétnych pracovníkov v rámci dokumentov vydávaných pre priebežne vyhlásené výzvy a zverejneným prostredníctvom webových portálov.

- telefonická komunikácia
- e-mailová komunikácia
- osobná komunikácia priamo v kanceláriách *REPIS*.

### Elektronická komunikácia

Zabezpečená prostredníctvom informačného portálu [www.repis.sk](http://www.repis.sk), ktorý je aktívne prepojený na informačný portál pre OP ŽP [www.opzp.sk](http://www.opzp.sk). Na uvedenom portály sú sprístupnené všetkým užívateľom aktuálne informácie týkajúce sa prípravy, predkladania a implementácie projektov financovaných v rámci OP ŽP, informácie o aktuálne pripravovaných informačných a vzdelávacích podujatiach organizovaných RO pre OP ŽP a *REPIS*.. Uvedený portál poskytuje tiež rozšírenú možnosť „REGISTRÁCIE“ (vyplnením základných identifikačných údajov je užívateľ zaradený do aktívnej databázy a tak prednostne formou e-mailu informovaných o všetkom aktuálnom).

## Médiá

Komunikačné nástroje aplikované centrálnou organizáciou zo strany RO, využívajúcou printové a elektronické médiá s celoslovenskou podobnosťou. Využívané boli krátke PR príspevky, s orientáciou na OP ŽP pričom v súvislosti so sieťou *REPIS*. boli sprístupnené informácie o webovom portáli [www.repis.sk](http://www.repis.sk).

Konkrétne bol tento komunikačný nástroj v súvislosti so sieťou *REPIS*. aplikovaný pri príprave častí dokumentárnych materiálov zverejnených pod názvom „ŠTVORLÍSTOK“ na webovom portáli [www.opzp.sk](http://www.opzp.sk).

Ostatné komunikačné nástroje (publikácie, organizované podujatia, propagačné materiály, ...) boli podľa svojho charakteru a účelu klasifikované v časti 2.2. tohto dokumentu.

[www.repis.sk](http://www.repis.sk)



### 3. ŠTATISTICKÉ ZHODNOTENIE KONZULTAČNEJ ČINNOSTI SIETE KANCELÁRIÍ *REPIS*.

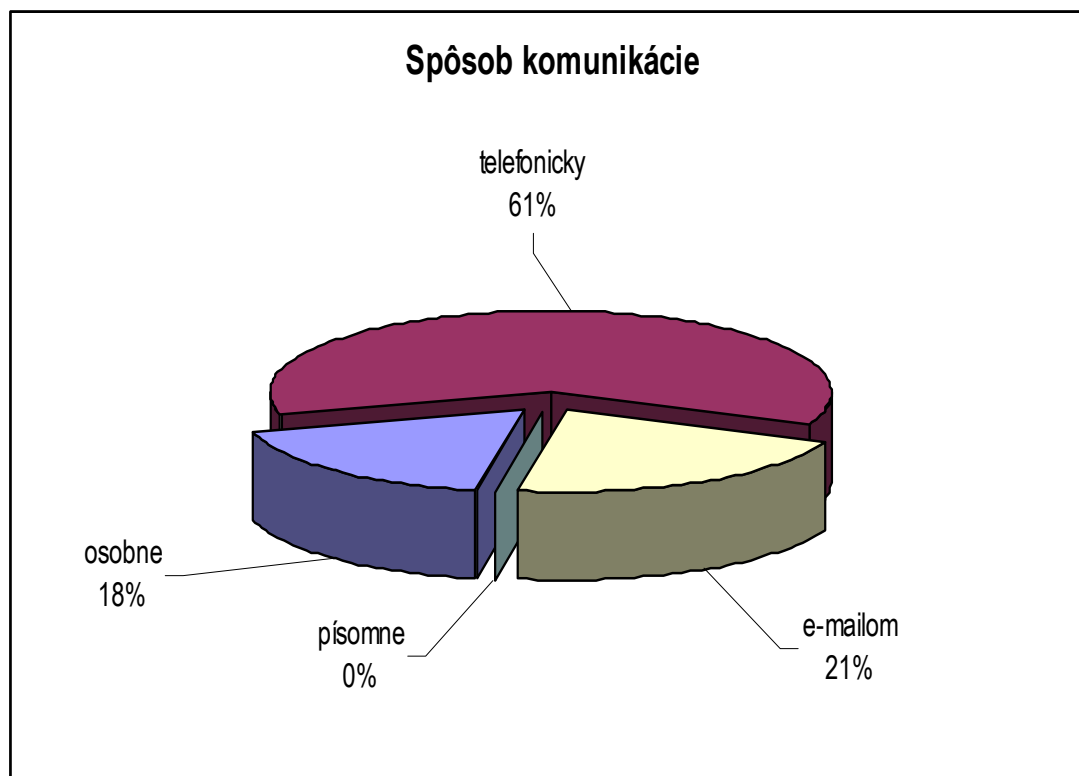
Obdobie: január – december 2009

#### 1. Spôsob komunikácie s klientmi.

Spôsob komunikácie		
1	osobne	766
2	telefonicky	2560
3	e-mailom	909
4	písomne	0
<b>Celkom</b>		<b>4235</b>

Zdroj: SAŽP-*REPIS*.

V sledovanom období prebehlo v rámci kancelárií *REPIS*. 4235 konzultácií.



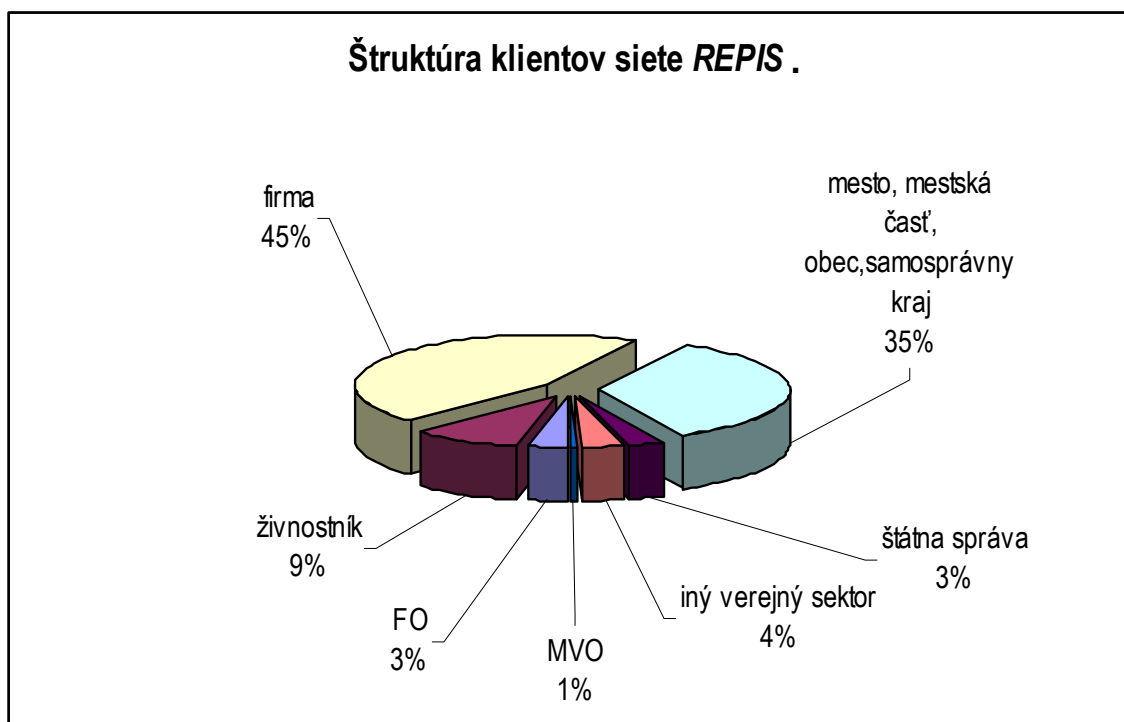
Zdroj: SAŽP-*REPIS*.

V oblasti poskytovania konzultácií je zo strany klientov uprednostňovaný telefonický kontakt ( 61 %).

V súvislosti s uprednostňovaným spôsobom bol zo strany pracovníkov siete *REPIS*. volený okamžitý spôsob zodpovedania dotazu ( 90 %).

## 2. Štruktúra klientov siete *REPIS*. v rozdelení podľa sektorov.

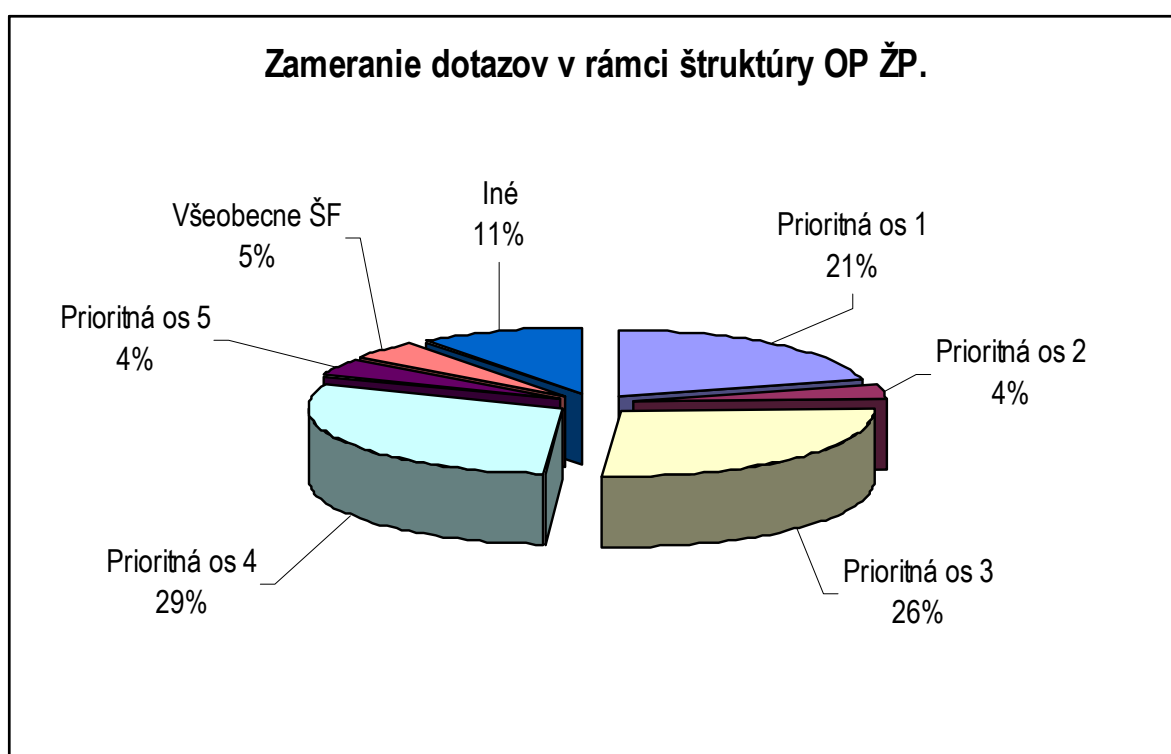
Štruktúra klientov podľa sektorov		
1	fyzická osoba	140
2	živnostník (fyzická osoba podnikateľ)	368
3	firma (šp, sro, as, vos, ks, družstvo...)	1844
4	mesto, mestská časť, obec, samosprávny kraj	1423
5	štátna správa	124
6	iný verejný sektor (školy, nemocnice a pod.)	145
7	mimovládna organizácia	26
<b>Celkom</b>		<b>4070</b>



Štruktúra klientov je veľmi úzko previazaná s vyhlasovanými výzvami pre OP ŽP počas roka. V závislosti od tohto ukazovateľa možno konštatovať, že až 54 % klientov predstavujú zástupcovia zo súkromného sektora. Naďalej však pretrváva značný záujem o informácie zo strany zástupcov verejného sektora, až 42 %.

### 3. Zameranie dotazov v rámci programovej štruktúry OP ŽP.

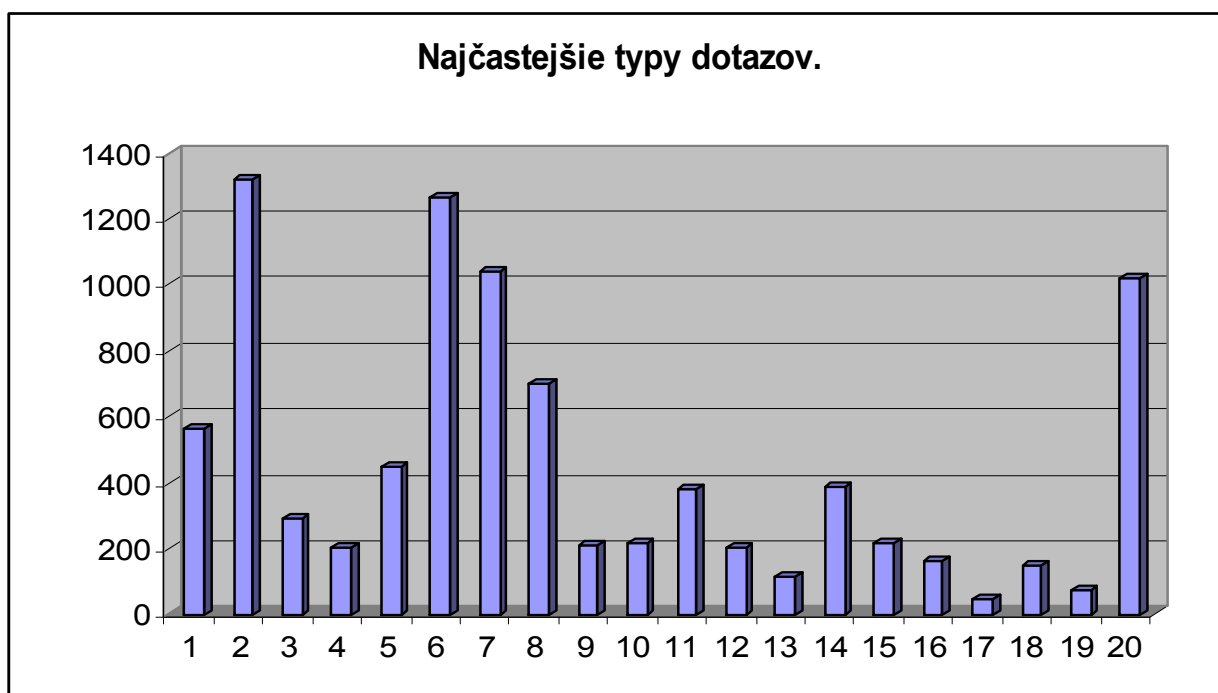
Prioritná os OP ŽP		Počet dotazov
1	Prioritná os 1	1183
2	Prioritná os 2	200
3	Prioritná os 3	1517
4	Prioritná os 4	1699
5	Prioritná os 5	232
6	Všeobecne ŠF	256
7	Iné	599
<b>Celkom</b>		<b>5686</b>



Zameranie jednotlivých dotazov zo strany klientov v rámci štruktúry Operačného programu Životné prostredie je jednoznačne ovplyvnené typom vyhlásených výziev v sledovanom období. Napriek tejto skutočnosti bola prevažná väčšina dotazov zameraná na PO 4. Odpadové hospodárstvo a to 29 %.

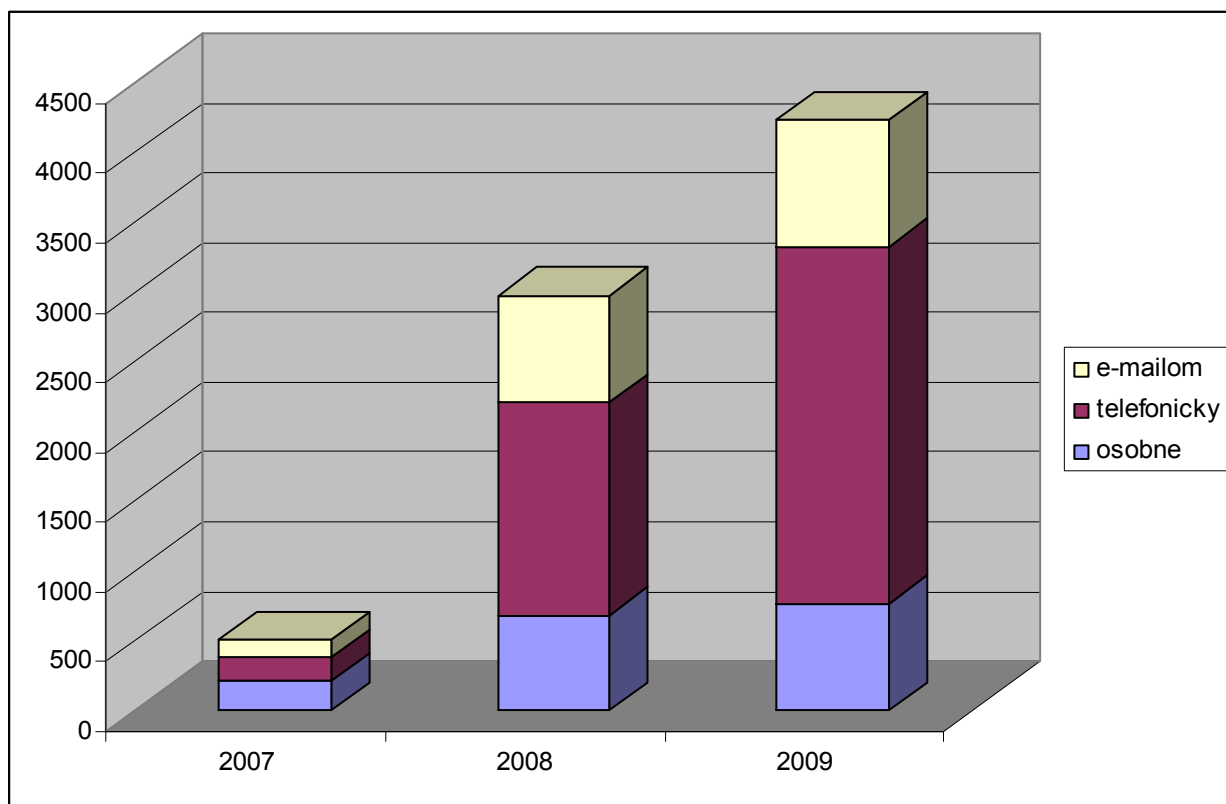
#### 4. Typy najčastejších dotazov v orientácii na prípravu, predkladanie a implementáciu projektov.

Typy dotazov v orientácii na prípravu, predkladanie a implementáciu projektov		Počet dotazov
1	Všeobecne o ŠF, OPŽP	562
2	Formality (formuláre, termíny...)	1318
3	Schémy štátnej pomoci	291
4	Strategické dokumenty a legislatíva SR, EÚ	205
5	Výška príspevku, spolufinancovanie	451
6	Oprávnenosť projektu	1267
7	Oprávnenosť žiadateľa	1039
8	Oprávnenosť nákladov	698
9	Procedúry pri posudzovaní projektov	212
10	Implementácia projektu, refundácia nákladov	215
11	Finančná a ekonomická analýza	379
12	Verejné obstarávanie	204
13	Štúdia uskutočniteľnosti	114
14	Vlastnícke vzťahy k nehnuteľnosti	386
15	Územno a stavebnoplánovacie charakteristiky	215
16	Vplyvy na životné prostredie, Natura 2000	160
17	Princíp znečisťovateľ platí	49
18	Ukazovatele projektu, monitorovanie	148
19	Propagačné aktivity	75
20	Iné	1017
<b>Celkom</b>		<b>9005</b>



V rámci prípravy, predkladania a implementácie projektov financovaných prostredníctvom OP ŽP boli dotazy klientov orientované najčastejšie na formálne náležitosti a oprávnenosť projektu a jeho aktivít. Podstatná časť dotazov bola tiež upriamená na iné témy (napr. ITMS).

## 5. Štatistické vyhodnotenie vývoja konzultačnej činnosti siete kancelárií *REPIS*. za roky 2007 až 2009.



Konzultačná činnosť zabezpečovaná pracovníkmi siete *REPIS*. zaznamenala v uplynulom období značnej stúpajúcu tendenciu. Je možné vidieť výrazný nárast tejto činnosti medzi jednotlivými rokmi, ktorý je ovplyvnený faktormi, ako množstvo a zameranie vyhlásených výziev na predkladanie žiadostí o NFP, ale aj množstvo a kvalita informačných a vzdelávacích podujatí a propagačnej činnosti.

#### 4. PLÁNOVANÁ ČINNOSŤ V NASLEDUJÚCOM OBDOBÍ

##### Zabezpečenie siete *REPIS*. :

- implementácia projektov zabezpečujúcich činnosť siete *REPIS*.
- doplnenie personálneho obsadenia
- systematické doškoloňovanie jednotlivých pracovníkov
- budovanie jednotného imidžu siete *REPIS*.

##### Činnosť:

- orientácia činnosti podľa aktuálnych potrieb implementácie OP ŽP so zameraním naďalej na prípravu a predkladanie projektov ale s hlbším špecifickejším zameraním na úspešnú a bezproblémovú implementáciu schválených a realizovaných projektov,
- podpora zvyšovania odborných vedomostí a praktických zručností v oblasti implementácie a finančného riadenia ako sú kontrola realizácie projektov prostredníctvom monitorovacích správ, prípadná zmenová procedúra, predkladanie žiadosti o platbu a i.,
- pokračovanie v centrálne koordinovaných aktivitách podľa aktuálnych potrieb RO,
- pokračovanie v individuálnych aktivitách podľa potrieb cieľových skupín,
- pokračovanie v systematickom a efektívnom využívaní komunikačných nástrojov a kanálov.
- vytvorenie jednotného „design manuálu“ pre všetky úrovne činnosti *REPIS*. s cieľom budovania pozitívneho imidžu siete *REPIS*.



## 5. ZÁVER

Sieť *REPIS*. v spolupráci s MŽP SR ako RO pre OP ŽP zabezpečuje komplexný informačný a vzdelávací systém s využitím všetkým moderných komunikačných nástrojov pre systematickú podporu úspešnej implementácie OP ŽP. Systém slúži na sprostredkovanie všetkých relevantných informácií jednotlivým vytypovaným cieľovým skupinám vo všetkých regiónoch SR. Prioritne je zameraný na nadobudnutie odborných poznatkov a potrebných zručností v projektovej činnosti zo strany konečných prijímateľov pomoci so špecifickým zameraním na environmentálnu problematiku.

Vyššie popísané a hodnotené aktivity a podujatia svedčia nie len o úspešnej koordinácii tohto systému ale aj o úspešnej realizácii všetkých organizovaných činností.

Predpokladom pokračovania nastoleného trendu je okrem zabezpečenia koordinovanej spolupráce s MŽP SR aj dôsledné napĺňanie cieľov a ukazovateľov naplánovaných v jednotlivých projektoch zabezpečujúcich činnosť siete *REPIS*.

## 6. PRÍLOHY

- Príloha 1 - fotodokumentácia (distribúcia publikácií a materiálov).
- Príloha 2 – fotodokumentácia (Informačné dni *REPIS*.)
- Príloha 3 – fotodokumentácia (centrálne organizované informačné a vzdelávacie podujatia).
- Príloha 4 - Prehľad realizácie individuálnej činnosti pracovníkov siete *REPIS*.

**Spracovali:** Ing. V. Madajová  
Ing. M. Štiasny

**Schválil VOR R:** PaedDr. Peter Javorský